

WNIOSEK
o przyznanie świadczenia socjalnego

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Nazwa placówki z jakiej Pani / Pan przeszła/ edł na emeryturę lub rentę,
.....

Adres zamieszkania nr telefonu.....

Stan cywilny(należy wskazać nr dokumentu)

Ilość osób prowadzące wspólne gospodarstwo.....

I. PROSZĘ O PRYZDIELENIE ŚWIADCZENIA

Dofinansowania do : zorganizowanych wczasów; pobytu w sanatorium, na turnusach rehabilitacyjnych, leczniczych lub profilaktyczno –leczniczych; wycieczek turystyczno – krajoznawczych; „wczasów pod gruszą”; kosztów ogrzewania, zapomogi losowej, pomocy finansowej

Pozostali członkowie rodziny uprawnienie do świadczenia:

| L.p. | Imię i Nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia | Miejsce nauki |
|------|-----------------|-----------------------|----------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |

II. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że średni miesięczny dochód wszystkich członków mojej rodziny, prowadzących wspólnie gospodarstwo domowe wynosizł, co w przeliczeniu na jedną osobę stanowi kwotęzł. (należy podać łączny przychód ze wszystkich źródeł, zgodnie z § 10 ust. 2 i 3).

Przyjmuję do wiadomości, że podane przeze mnie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy traktowane będzie jako oszustwo w celu wyłudzenia świadczeń. W takim przypadku Zarządzającemu przysługuje prawo domagania się zwrotu wypłaconego świadczenia albo mowa jego wypłaty jako świadczenia nienależnego.

NUMER KONTA OSOBISTEGO

W PRZYPADKU BRAKU KONTA OSOBISTEGO PONIŻEJ PROSZĘ WSKAZAĆ KONTO, NA KTÓRE NALEŻY PRZEKAZAĆ ŚWIADCZENIE.

IMIĘ I NAZWISKO

NUMER KONTA

*właściwe podkreślić

Podpis wnioskodawcy

Informacja o przetwarzaniu
danych osobowych na potrzeby przyznawania świadczeń
w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
w Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zebranych w związku z ubieganiem się o świadczenia w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (dalej: ZFŚS) jest Centrum Obsługi Jednostek Miasta Wałbrzych z siedzibą w Wałbrzychu, pod adresem ul. Matejki 3, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 641 44 41.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem iodo@cojm.walbrzych.pl lub pisemnie na adres administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z ubieganiem się o świadczenia w ramach ZFŚS przetwarzane będą wyłącznie w celu przyznania świadczenia lub dopłaty z Funduszu i ustalenia ich wysokości.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: RODO, tj. odpowiednie przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w oparciu o art. 8 ustawy z 4.03.1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
 - art. 9 ust. 2 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej w oparciu o ustawę z 4.03.1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępniane wyłącznie podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z ubieganiem się o świadczenia z ZFŚS przetwarzane są przez okres niezbędny do przyznania świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny dochodzenia praw lub roszczeń. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych ustalono na 5 lat od daty przyznania ulgowego świadczenia, a w przypadku decyzji negatywnej – okres 3 miesięcy od wydania decyzji odmownej.
7. Podanie danych w celu przyznania świadczenia oraz dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, jest dobrowolne, jest jednak wymogiem ustawowym w sytuacji ubiegania się o usługi, świadczenia i dopłaty z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Ich podanie zależy od Pana/Pani decyzji. Brak podania danych może skutkować niemożliwością rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia oraz dopłaty z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
8. Ma Pan/Pani prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przeniesienia danych.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z RODO.